

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИЖАНСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2020

№ 416

пгт Пижанка

Об утверждении состава муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования в Пижанском районе

В соответствии с распоряжением Правительства Кировской области от 5.07.2019 N 194 «О концепции формирования современных управленческих решений и организационно – экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в Кировской области» администрация Пижанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить состав муниципальной рабочей группы по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования в Пижанском районе согласно приложению № 1.

2. Утвердить положение о муниципальной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного дополнительного образования в Пижанском районе согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместитель главы администрации района, начальник РУО С.Ю. Скрипина

Глава Пижанского района



А.Н. Васенин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Пижанского района
от 02.03.2020 № 46

СОСТАВ
муниципальной рабочей группы по внедрению системы
персонифицированного дополнительного образования
в Пижанском районе

Председатель

СКРИПИН
Сергей Юрьевич - заместитель главы администрации района,
начальник районного управления образования

Заместитель

ПОПЕНОВА Нина
Владимировна - директор муниципального казенного учреждения
«Ресурсный центр образования Пижанского района»

Секретарь

МАЛЬКОВА
Дина Александровна - Юрисконсульт муниципального казенного
учреждения «Ресурсный центр образования
Пижанского района»

Члены

ВЕДЕРНИКОВА
Вера Васильевна - Заведующая Отделом культуры администрации
Пижанского района

МЕТЕЛЁВА
Светлана Васильевна - директор муниципального казенного учреждения
дополнительного образования Дом детского и
юношеского творчества пгт Пижанка Кировской
области

СЕДЫХ
Людмила Николаевна - Заместитель главы администрации района по
финансово-экономическим вопросам, начальник
финансового управления

ЦАРЕГОРОДЦЕВА
Людмила Сергеевна

- заместитель главного бухгалтера по экономическим вопросам муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Пижанского района»

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Пижанского района
от 02.03.2020 № 46

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной рабочей группе по внедрению системы
персонифицированного дополнительного образования
в Пижанском районе

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Пижанском районе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Пижанского района.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Пижанского района.

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Пижанского района.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией Пижанского района.

Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, финансового управления администрации Пижанского района, отдела культуры администрации Пижанского района, муниципальных организаций дополнительного образования.

7. Председателем Рабочей группы является заместитель главы администрации района, начальник районного управления образования.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является директор Муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования Пижанского района».

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является юрисконсульт Муниципального казенного учреждения «Ресурсный центр образования Пижанского района».

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Пижанского района, муниципальных организаций Пижанского района, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Пижанского района.

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Пижанского района информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Пижанского района.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Пижанского района, образовательных организаций Пижанского района, доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Пижанского района, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Пижанского района.